

Att göra Suzukiläger

Att göra före lägret

- Begär offert på lägerverksamhet inkl boende, mat, frukt (förmiddag) och eftermiddagsfika, korvgrillning vid älven (kvällsfika) samt aktiviteter som t ex badtunnor osv.
- Kolla antal och storlek på spelsalar.
Om Strömbäck så är kontaktperson (2010) konferenskoordinator Erika Liljedahl, e-post; kortkurs@strombacksfolkhogskola.se, hemsida; www.strombacksfolkhogskola.se
- Boka lokaler (preliminärt) snarast efter beslut på styrelsemöte. Ange fakturaadress till föreningens kassör c/o Umeå Musikskolas Suzukiförening
- Gör inbjudan med mesta möjlig info om övernattningsmöjligheter, vilka föräldrar som ansvarar för resp barn (t ex om äldre barn åker till lägret utan sina egna föräldrar) osv, preliminär anmälan via mail till föreningens kassör, definitiv anmälan när kostnaden inbetalts. Ange föreningens ordförande som kontaktperson med mobiltelefonnummer.
- Skicka inbjudan via e-post till alla och lägg ut den på hemsidan. Kopiera 100 ex som lärarna kan dela ut vid grupplektionerna.
- När inbetalning gjorts e-postas en bekräftelse till deltagaren med liten packlista med info om att t ex ta med liggunderlag, sovsäck mm för de som valt logi i klassrum, ev annat för kvällsaktiviteter.
- Begär meny från kursgården för att se vad som ska serveras. Begär frukt istället för förmiddagsfika. Tänk på allergier (gluten, laktos, mjölkprotein, ägg nötter mm).
- Köp presenter till lärarna samt inbjudna gästlärare att delas ut vid avslutningskonsert.
- Be lärarna ansvara för att schema och spelgrupper sätt upp på anslagstavla på kursgården. Gör översikt över lokalfördelning (helst A3-format x 2) att sättas upp på plats.
- Se till att dagen börjar med välkomnande och allmän info.
- Ta med utvärdering om lägret så att föräldrarna kan skriva den före avslutningskonserten på lägret.
- Förbered kvällsaktivitet för barn yngre och äldre. Ta med spel, brännbollsslagträ, bollar mm
- Köp in godis eller liknande för utdelning vid korvgrillning under kväll/arna. Tänk på

att köpa något åt alla m tanke på allergier (gluten, laktos, mjölkprotein, ägg, nötter mm).

På plats

- Prata med ansvariga på lägergården samt lärarna så att tider för mat osv stämmer.
- Kvällsaktivitet/korvgrillning inte senare än 19.00. Delegera uppgifter till föräldrar att i god tid göra upp eld för grillglödoch ta fram korv och tillbehör.
- Delegera uppgiften till föräldrar att ta med (eller kontrollera om detta finns på plats) t ex boulespel, brännboll, kubb mm och att arrangera aktiviteter under eftermiddag kväll.